

Activiteiten met het buitenland



S01CCR: handelsvorderingen en -schulden tegenover het buitenland

Handleiding - 2023

Voor meer informatie

Tel. +32 2 221 40 99
e-mail: externalstatistics@nbb.be

Verantwoordelijke editor

Didier MURAILLE
Chef van het departement Beheer Microdata
Nationale Bank van België
de Berlaimontlaan 14 – BE-1000 Brussel

Publicatie

Februari 2023
© Nationale Bank van België, Brussel.
De volledige of gedeeltelijke verveelvoudiging van deze brochure voor educatieve en niet-commerciële doeleinden is toegestaan mits bronvermelding.

Inhoud

1	Glossarium	3
1.1	Handelsvorderingen en -schulden tegenover het buitenland	3
1.2	Ingezetene of niet-ingezetene	3
1.2.1	Ingezetene	3
1.2.2	Niet-ingezetene	3
1.3	Land van de medecontractant/land van de tegenpartij	4
2	Algemene bepalingen	4
2.1	Wettelijke verplichting	4
2.2	Aangifteplichtigen	4
2.3	Verantwoordelijkheid	5
2.4	Periodiciteit en leveringstermijn	5
2.5	Rapporteringswijze	5
2.6	Nihilopgave	5
3	Te verstrekken informatie	5
3.1	Identificatie van uw onderneming	5
3.2	Contactpersoon in uw onderneming/derde aangever	6
3.3	Aangifteperiode	6
3.4	Eigenlijke aangifte	6
3.4.1	Informatievariabelen	6
3.4.2	Richtlijnen	8
4	Waar terug te vinden?	8
5	Bijlagen	9
5.1	Bijlage 1: Formaat van het CSV-bestand	9
5.2	Bijlage 2: XML-bestandsbeschrijving	9
5.2.1	Inleiding	9
5.2.2	Structuur van het XML-bestand	10
5.2.3	Voorbeelden	11

1 Glossarium

1.1 Handelsvorderingen en -schulden tegenover het buitenland

Er is sprake van een handelsvordering of -schuld tegenover het buitenland ingevolge goederen- of dienstentransacties wanneer er een aan- of verkoop van goederen of diensten plaatsvindt tussen een ingezetene (in dit geval uw onderneming) en een niet-ingezetene (zowel ondernemingen als natuurlijke personen) en dit met inbegrip van actieve en passieve veredeling en driehoekshandel. Een vordering of een schuld ontstaat van zodra een factuur, een debet- of een creditnota wordt opgesteld.

1.2 Ingezetene of niet-ingezetene

1.2.1 Ingezetene

Een ingezetene kan zowel een onderneming, inclusief een bijkantoor of bedrijfszetel in België van een onderneming van buitenlandse oorsprong, als een natuurlijke persoon zijn die in België economische activiteiten ontplooit en daartoe voor langere tijd over een locatie in België beschikt.

Meer concreet verstaan we onder ingezetene:

- elke rechtspersoon naar Belgisch privaatrecht, voor de activiteiten van zijn maatschappelijke zetel, van zijn dochtermaatschappijen, bijkantoren en bedrijfszetels gevestigd in België;
- elke rechtspersoon naar Belgisch publiekrecht en alle diensten daarvan in België, alsook de Belgische diplomatieke en consulaire vertegenwoordigingen in het buitenland;
- elke rechtspersoon naar buitenlands recht, voor de activiteiten van zijn bijkantoren en bedrijfszetels gevestigd in België;
- elke natuurlijke persoon die zijn hoofdverblijfplaats in België heeft, hierbij inbegrepen de ambtenaren van een organisatie naar internationaal of Europees recht, gevestigd in België. Elke persoon die in de bevolkingsregisters van een gemeente ingeschreven is, wordt geacht daar zijn hoofdverblijfplaats te hebben;
- elke natuurlijke persoon van Belgische nationaliteit die in een Belgische diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging in het buitenland een zending vervult, alsook de familieleden die deel uitmaken van zijn gezin en die hem vergezellen;
- elke natuurlijke persoon die, ofschoon hij zijn hoofdverblijfplaats in het buitenland heeft of niet in de bevolkingsregisters van een Belgische gemeente is ingeschreven, op duurzame wijze een onderneming uitbaat in België, en dat voor de activiteiten van die onderneming.

1.2.2 Niet-ingezetene

Het begrip "niet-ingezetene" verwijst naar iedereen die geen ingezetene is en die zijn economisch belangencentrum buiten België heeft. Ook moeder- en dochterbedrijven in het buitenland worden in dit verband als niet-ingezetenen beschouwd. De notie van niet-ingezetene komt niet overeen met die van buitenlander in de gewone betekenis van het woord. De nationaliteit is immers niet bepalend voor de hoedanigheid van ingezetene of niet-ingezetene.

Meer concreet verstaan we onder niet-ingezetene:

- elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die niet als een ingezetene mag beschouwd worden;
- elke natuurlijke persoon van buitenlandse nationaliteit die een betrekking uitoefent in een diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van zijn land die gevestigd is in België, alsook de familieleden die deel uitmaken van zijn gezin en die hem vergezellen;
- de organisaties naar internationaal of Europees recht die gevestigd zijn in België;
- de diplomatieke en consulaire vertegenwoordigingen die in België gevestigd zijn.

1.3 Land van de medecontractant/land van de tegenpartij

Het land van verblijf of vestiging van de niet-ingezetene tegenpartij die al of niet contractueel verbonden is in een transactie met een ingezetene. De landen worden individueel opgegeven.

2 Algemene bepalingen

2.1 Wettelijke verplichting

Alle ingezetenen zijn **wettelijk verplicht** de aangifte over hun buitenlandse transacties rechtstreeks aan de NBB (Nationale Bank van België) te leveren. Deze aangifte beoogt meer specifiek de openstaande handelsvorderingen en -schulden tegenover het buitenland ingevolge goederen- of dienstentransacties met niet-ingezetenen.

Ter herinnering: bijkantoren en bedrijfszetels in België van rechtspersonen naar buitenlands recht hebben eveneens de hoedanigheid van ingezetenen. Bijgevolg moeten ook zij hun buitenlandse transacties, inclusief deze met hun hoofdzetel in het buitenland, aan de NBB meedelen.

Bij **niet-naleving van uw aangifteplicht** kan uw onderneming een **dwangsom** opgelegd worden.

2.2 Aangifteplichtigen

De rapportering **S01CCR** is bestemd voor alle ingezetenen die goederen- of dienstentransacties uitvoeren met het buitenland wanneer ze vorig jaar voor hun Intrastaten Extrastat-aangiften samen een jaartotaal van meer dan 60 000 000 euro hadden.

Onder deze drempel, worden de nieuwe aangevers geselecteerd volgens een steekproefmethode. Aangezien het aantal ondernemingen dat in aanmerking komt voor deze rapportering zeer groot is, is het onmogelijk om deze gegevens op een exhaustieve manier te verzamelen. Om deze reden heeft de Nationale Bank gekozen om een willekeurige steekproefname uit te voeren in de desbetreffende populatie. Deze trekking, die jaarlijks hernieuwd wordt, waarborgt een rotatiesysteem tussen de ondernemingen die ondervraagd worden voor deze enquête. De methode van selectie van de ondernemingen werd vastgesteld, onder andere, op basis van volgende criteria:

- bepaalde rubrieken van de BTW-aangifte voor de goederen:
 - a) vak 46 omvat de intracommunautaire levering van goederen;
 - b) vak 86 omvat de intracommunautaire verwerving van goederen;
 - c) vak 47 omvat o.a. de extracommunautaire uitvoer van goederen;
 - d) vak 87 omvat o.a. de extracommunautaire invoer van goederen;
- bepaalde rubrieken van de BTW-aangifte voor de diensten:
 - a) vak 44 omvat de intracommunautaire levering van diensten;
 - b) vak 88 omvat de intracommunautaire verwerving van diensten;
 - c) vak 47 omvat o.a. de extracommunautaire verkoop van diensten;
 - d) vakken 81, 82 en 87 omvatten o.a. de extracommunautaire aankoop van diensten;
- gegevens afkomstig van de buitenlandse handel;
- basiskennmerken van de onderneming zoals activiteitscode, omzetcijfer, ondernemingscategorie (grote onderneming, KMO, VZW, ...).

2.3 Verantwoordelijkheid

Een aangifteplichtige kan volmacht geven aan een derde om zijn aangifte in te vullen. De verantwoordelijkheid voor de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de aangifte blijft echter altijd bij de aangifteplichtige berusten.

2.4 Periodiciteit en leveringstermijn

De aangifte is **maandelijks** en moet aangeleverd worden ten laatste **de 20^e van de maand die volgt op de verslagmaand**.

2.5 Rapporteringswijze

U kunt uw aangiften **uitsluitend online indienen via [OneGate](#)**.

In OneGate kiest u zelf hoe u de gegevens invoert: **manueel of automatisch** met behulp van XML- of CSV-bestanden. In **bijlage 1 en 2** krijgt u een **concreet voorbeeld van het CSV- en XML- formaat** dat u voor deze aangifte moet gebruiken.

Raadpleeg ook zeker de [snelle referentieids](#) om **onmiddellijk in OneGate aan de slag** te gaan.

2.6 Nihilopgave

Als er voor een aangifteperiode **geen transacties** met het buitenland plaatsvonden, moet u dat **ook aangeven**. Dat doet u door het aangifteformulier aan te vinken en daarna op de knop "**Op nihil zetten**" te klikken.

3 Te verstrekken informatie

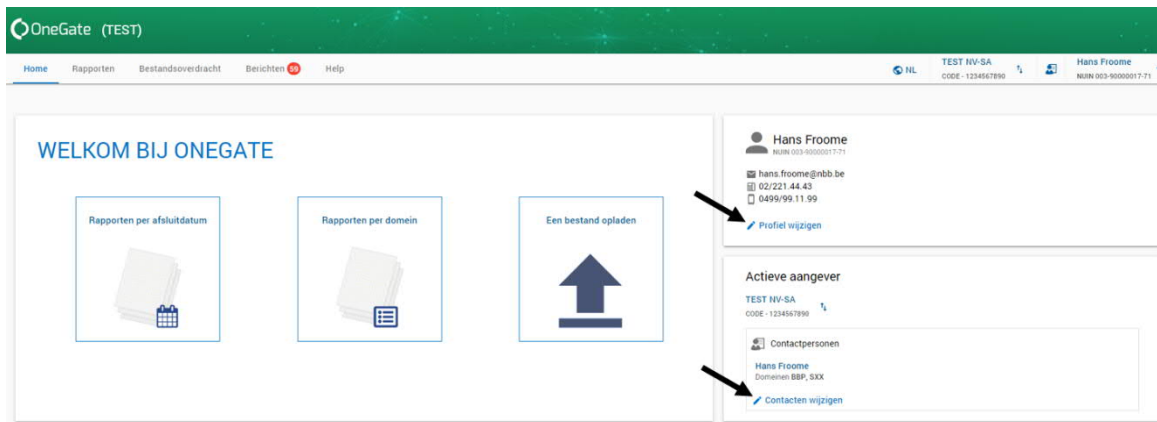
3.1 Identificatie van uw onderneming

Uw uniek **ondernemingsnummer** op 10 posities (zoals die bekend staat in de [Kruispuntbank van ondernemingen van FOD Economie](#)) wordt als identificatiegegeven voor de aangifte gebruikt. In veel gevallen stemt dit overeen met uw BTW-nummer op 9 posities voorafgegaan door een 0 (recente ondernemingsnummers kunnen ook met 1 beginnen).

Opgelet: het vestigingseenheidsnummer mag in geen enkel geval als identificatiegegeven gebruikt worden.

3.2 Contactpersoon in uw onderneming/derde aangever

Om uw dossier optimaal te beheren, is het belangrijk dat de contactgegevens van de aangifteverantwoordelijke(n) binnen uw bedrijf ingevuld en up-to-date zijn. Als u zich in [OneGate](#) aanmeldt, zijn zowel uw profiel als de personen verantwoordelijk voor de aangifte(n) onmiddellijk toegankelijk vanaf de homepage.



3.3 Aangifteperiode

In een **maandaangifte** mogen alleen gegevens staan over één bepaalde maand (bv. januari, februari, maart, etc.). De maand wordt aangegeven met twee posities (bv. 01, 02, 03, etc.) en het jaar met 4 posities (bv. 2021).

3.4 Eigenlijke aangifte

3.4.1 Informatievariabelen

3.4.1.1 Aard van de transactie

Ter herinnering, deze rapportering beperkt zich tot de **uitstaande saldi van de vorderingen op en de schulden aan niet-ingezetenen** m.b.t. iedere **aan- en verkoop van goederen en diensten**, met inbegrip van actieve en passieve veredeling en driehoekshandel.

Naargelang de termijn dient een afzonderlijke rubriek ingevuld te worden:

- **Handelsvorderingen** op niet-ingezetenen tegenpartijen als gevolg van goederen- en dienstenuitvoer (inclusief maakloon en buitenlandse driehoekshandelstransacties):
 - o P1020: **op korte termijn** (korter dan of gelijk aan 1 jaar);
 - o P1021: **op lange termijn** (langer dan 1 jaar) ;
- **Handelsschulden** tegenover niet-ingezetenen tegenpartijen als gevolg van goederen- en diensteninvoer (inclusief maakloon en buitenlandse driehoekshandelstransacties):
 - o P1520: **op korte termijn** (korter dan of gelijk aan 1 jaar);
 - o P1521: **op lange termijn** (langer dan 1 jaar);

Onder goederen verstaan we alle volgens de handleiding van het Internationaal Monetair Fonds roerende goederen die het voorwerp uitmaken van een eigendomsoverdracht (aankoop of verkoop) tussen ingezetenen en niet-ingezetenen, ongeacht hun grootte of volume, en kunnen dus zowel een petroleumtanker, een vliegtuig als een postzegelverzameling zijn, of bankbiljetten en muntstukken die niet meer in omloop zijn, juwelen en edelstenen, schilderijen en kunstwerken, water, enz. Ook levende dieren (vee, koerspaarden) en onzichtbare goederen (elektriciteit, gas) vallen in de categorie goederen.

Niet inbegrepen zijn: toeristische aankopen, kranten en tijdschriften voor abonnees, transacties op goederen die bestemd zijn om met een financiële leasingovereenkomst/ financieringshuur aan niet-ingezetenen ter beschikking te worden gesteld, transacties op fysisch goud onder gelijk welke vorm, transacties op goederen, die verwerkt worden en die de nationale grenzen niet overschrijden.

Onder "maakwerk en veredeling" verstaan we:

Maakwerk op ingevoerde en na transformatie weder uitgevoerde goederen of omgekeerd, veredeling (actief of passief) en de terugstorting van betalingen die erop betrekking hebben, zonder dat er eigendomsoverdracht plaatsvindt tijdens dit proces.

Deze verwerking is het resultaat van een contractuele overeenkomst zoals:

- de raffinage van petroleum;
- de behandeling van ertsen;
- de assemblage van wagens.

Niet inbegrepen zijn:

- goederen die in- of uitgevoerd worden maar na verwerking niet weer uitgevoerd of ingevoerd worden;
- goederen die in- of uitgevoerd worden voor herstelling.

Met het begrip "driehoekshandel" of transito (merchanting) worden, voor de betalingsbalans, de leveringen van goederen bedoeld tussen drie partijen, nl. uw onderneming (B) als ingezetene en twee niet-ingezetenen (A en C), waarbij de eerste niet-ingezeten tegenpartij (A) de goederen verkoopt aan uw onderneming (B), die deze doorverkoopt aan een andere niet-ingezeten tegenpartij (C).

De goederen worden meestal rechtstreeks vervoerd van de ene niet-ingezetene (A) naar de andere niet-ingezetene (C), tussen wie geen rechtstreekse contractuele band bestaat. Dit betekent dat de factureringsstroom (A-B en B-C) niet gelijk is aan de goederenstroom (A-C).

De twee niet-ingezeten tegenpartijen (A en C) kunnen zowel gevestigd zijn binnen als buiten de EU.

"Diensten" zijn het resultaat van een productieactiviteit die de toestand van de verbruikende eenheden wijzigt, of de uitwisseling van producten of financiële activa vergemakkelijkt. Diensten zijn in het algemeen geen aparte artikelen waarop eigendomsrechten kunnen worden gevestigd en kunnen in het algemeen niet worden gescheiden van hun productie.

3.4.1.2 Land van de medecontractant/land van de tegenpartij

Het land wordt geïdentificeerd met de ISO 3166 code op 2 posities.

Voor internationale instellingen zijn er specifieke codes op 2 posities voorzien.

Transacties moeten per land worden gemeld.

3.4.1.3 Munt

De munt wordt geïdentificeerd met de ISO 4217 code op 3 posities.

De recentste **lijst van alle land- en muntcodes** is terug te vinden op www.nbb.be > Statistieken > Betalingsbalans > Aangiften.

3.4.1.4 Bedragen

worden opgegeven in de valuta waarin er gefactureerd werd.

Alle bedragen worden genoteerd per land van de koper (vorderingen) of verkoper (schulden) in de betrokken munt in eenheden (zonder decimalen).

3.4.2 Richtlijnen

Alle vorderingen, respectievelijk schulden voor eenzelfde termijn met eenzelfde land en uitgedrukt in eenzelfde munt mogen gegroepeerd worden. Uitstaande bedragen tegenover verschillende landen moeten apart per land opgegeven worden.

Alle uitstaande vorderingen en schulden uit hoofde van bovenstaande transacties dienen in de tabel opgenomen te worden, ongeacht de voorziene betalingswijze.

Het is de bedoeling dat u de **brutowaarde** van de vorderingen en schulden afzonderlijk opgeeft, ook als er onderling verrekening plaatsvindt.

4 Waar terug te vinden?

De tabel hieronder vermeldt de alfanumerieke rubrieken van de rapportering, de definitie ervan alsmede de **louter indicatieve** boekhoudrubrieken waar de gegevens terug te vinden zijn.

RUBRIEK	DEFINITIE	BOEKHOUDRUBRIEKEN
Handelsvorderingen tegenover het buitenland ingevolge goederen- en dienstentransacties		
P1020	Handelsvorderingen op niet-ingezeten tegenpartijen als gevolg van goederen- en dienstenuitvoer (inclusief maakloon en buitenlandse driehoekshandelstransacties) op korte termijn (korter dan of gelijk aan 1 jaar)	Vorderingen op korte termijn: 40: Handelsvorderingen. 46: Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen. 426: Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen
P1021	Handelsvorderingen op niet-ingezeten tegenpartijen als gevolg van goederen- en dienstenuitvoer (inclusief maakloon en buitenlandse driehoekshandelstransacties) op lange termijn (langer dan 1 jaar)	Vorderingen op lange termijn: 290: Handelsvorderingen. 176: Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen.
<i>Vooruitbetalingen worden in mindering gebracht van het saldo van de vorderingen en/of in negatief vermeld.</i>		
Handelsschulden tegenover het buitenland ingevolge goederen- en dienstentransacties		
P1520	Handelsschulden tegenover niet-ingezeten tegenpartijen als gevolg van goederen- en diensteninvoer (inclusief maakloon en buitenlandse driehoekshandelstransacties) op korte termijn (korter dan of gelijk aan 1 jaar)	Schulden op korte termijn: 44: Handelsschulden. 406: Vooruitbetalingen. 425: Schulden op meer dan één jaar die tijdens het boekjaar vervallen
P1521	Handelsschulden tegenover niet-ingezeten tegenpartijen als gevolg van goederen- en diensteninvoer (inclusief maakloon en buitenlandse driehoekshandelstransacties) op lange termijn (langer dan 1 jaar)	Schulden op lange termijn: 175: Handelsschulden. 2906: Vooruitbetalingen.

Vooruitbetalingen worden in mindering gebracht van het saldo van de schulden en/of in negatief vermeld.

5 Bijlagen

5.1 Bijlage 1: Formaat van het CSV-bestand

Een **aangiftelij**n in het aangifterapport **S01CCR** bevat **4 gegevensvelden**:

- de transactiecode
- de landcode
- de muntcode
- de waarde in eenheden

In uw **CSV-bestand** gebruikt u altijd **deze volgorde**. U **scheidt de gegevens door een komma**punt zonder toevoeging van spaties en begint **elke transactie op een nieuwe lijn**.

Concreet voorbeeld van 3 aangiftelijnen in het CSV-formaat voor S01CCR:

- P1020;DE;EUR;1563624
- P1021;CH;EUR;1026
- P1520;TN;USD;19258

Uitleg bij de eerste lijn:

- P1020 is de transactiecode voor “handelsvorderingen op niet-ingezeten tegenpartijen als gevolg van goederen- en dienstenuitvoer (inclusief maakloon en buitenlandse driehoekshandelstransacties) op korte termijn (korter dan of gelijk aan 1 jaar)”;
- DE is de landcode van uw medecontractant of zakenpartner in Duitsland;
- EUR is de code van de munteenheid van de transactie, i.e. euro;
- 1563624 is de waarde van de openstaande vordering, i.e. 1 563 624 euro.

5.2 Bijlage 2: XML-bestandsbeschrijving

5.2.1 Inleiding

In dit document geven we weer hoe een XML-bestand er uit moet zien voor het rapport S01CCR. Het XML-document, en dus ook deze documentatie, is opgedeeld in drie delen:

- 1) de XML-“enveloppe”
- 2) het administratieve gedeelte
- 3) de eigenlijke data

In (3) kunnen één of meerdere data-eenheden gerapporteerd worden. Eén data-eenheid komt overeen met de rapportering voor één rapport. Meerdere rapporten binnen 1 XML-bestand dienen evenwel tot hetzelfde domein te behoren (BBP-Betalingsbalans in dit geval).

De bevestiging van de verwerking van een bestand wordt per email verstuurd. Deze email wordt gestuurd naar het emailadres dat werd ingegeven op de profielpagina van de gebruiker die het bestand oplaadde in Onegate. Daarom is het noodzakelijk dat de gebruiker op de profielpagina zijn of haar emailadres invult (zie 3.2.).

5.2.2 Structuur van het XML-bestand

```
<?xml version='1.0' encoding='UTF-8'?>
<DeclarationReport xmlns="http://www.onegate.eu/2010-01-01">
  <Administration creationTime="2020-12-01T10:39:53.112+01:00">
    ...
  </Administration>
  <Report action="replace" date="2021-02" code="S01CCR">
    ...
  </Report>
</DeclarationReport>
```

5.2.2.1 Vaste informatie

De 2 eerste lijnen liggen vast en mogen niet anders zijn dan hieronder aangegeven.

- `<?xml version='1.0' encoding='UTF-8'?>`
- `<DeclarationReport xmlns="http://www.onegate.eu/2010-01-01">`

5.2.2.2 Administration

```
<Administration creationTime="2020-12-01T10:39:53.112+01:00">
  <From declarerType="KBO">0000000097</From>
  <To>NBB</To>
  <Domain>BBP</Domain>
</Administration>
```

Lijn 2: Definitie declarant:

- declarerType = "KBO" – deze waarde ligt vast
- KBO-nummer: bv. 0000000097 – dit is het ondernemingsnummer waarvoor het rapport wordt ingediend.

Lijn 3: To = NBB – deze waarde ligt vast

Lijn 4: Domain = BBP – deze waarde ligt vast

5.2.2.3 Report

```
<Report action="replace" date="2021-02" code="S01CCR">
  <Data close="true" form="S01CCR">
    <Item>
      <Dim prop="TXRUB">P1020</Dim>
      <Dim prop="TXCNT">CN</Dim>
      <Dim prop="TXCUR">USD</Dim>
      <Dim prop="TXDVAL">24855</Dim>
    </Item>
  </Data>
</Report>
```

Lijn 1: `<Report action="replace" date="2021-02" code="S01CCR">`

Deze lijn bevat drie belangrijke elementen:

- o Het `action`-veld: ofwel `"replace"` – indien er data voor dit rapport en deze periode aanwezig zijn, worden deze verwijderd en enkel de nieuwe elementen worden in het rapport/periode geplaatst - ofwel `"append"` - de nieuwe elementen toevoegen aan de bestaande data voor die combinatie rapport/periode. Dit veld is optioneel, indien niet vermeld is `"replace"` de defaultwaarde.
- o `action = "nihil"` (in het geval er geen gegevens zijn voor dit rapport)
- o de periode waarvoor wordt gedeclareerd: formaat "JJJJ-MM" (in dit geval februari 2021) en
- o het rapport waarvoor wordt gedeclareerd: S01CCR.

Lijn 2.< Data close="true" form="S01CCR">

Deze volgende elementen zijn:

- o het close-attribuut (Wens ik het rapport automatisch af te sluiten - ="true" na opladen van het XML-bestand of wens ik dit achteraf handmatig te doen - ="false"? Indien er fouten zijn gevonden in het bestand zal het rapport nooit automatisch afgesloten worden. Het is aangeraden om deze waarde steeds op "true" te plaatsen.);
- o het formulier waarvoor wordt gedeclareerd, dat is hier eveneens S01CCR.

Na deze twee lijnen wordt de eigenlijke data gedeclareerd. Iedere <Item> is een nieuwe lijn in de declaratietabel.

De rubrieken zijn:

- TXRUB: de transactiecode
- TXCNT: de landcode
- TXCUR: de muntcode
- TXDVAL: de waarde in eenheden

Meer info over de inhoud van deze rubrieken vindt u hiervoor onder punt 3.4.1. "Informatievariabelen". .

5.2.3 Voorbeelden

5.2.3.1 Bestand met data

Dit is een voorbeeld van een werkend XML-bestand. De data die wordt gedeclareerd is uiteraard fictief. De structuur van het XML-bestand wordt wel duidelijk weergegeven.

```
<?xml version='1.0' encoding='UTF-8'?>
<DeclarationReport xmlns="http://www.onegate.eu/2010-01-01">
  <Administration creationTime="2020-12-01T10:39:53.112+01:00">
    <From declarerType="KBO">0000000097</From>
    <To>NBB</To>
    <Domain>BBP</Domain>
  </Administration>
  <Report action="replace" date="2021-02" code="S01CCR">
    <Data close="true" form="S01CCR">
      <Item>
        <Dim prop="TXRUB">P1020</Dim>
        <Dim prop="TXCNT">CN</Dim>
        <Dim prop="TXCUR">USD</Dim>
        <Dim prop="TXDVAL">24855</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="TXRUB">P1020</Dim>
        <Dim prop="TXCNT">CZ</Dim>
        <Dim prop="TXCUR">EUR</Dim>
        <Dim prop="TXDVAL">230287</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="TXRUB">P1020</Dim>
        <Dim prop="TXCNT">DE</Dim>
        <Dim prop="TXCUR">EUR</Dim>
        <Dim prop="TXDVAL">1202032</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="TXRUB">P1020</Dim>
        <Dim prop="TXCNT">DE</Dim>
        <Dim prop="TXCUR">USD</Dim>
        <Dim prop="TXDVAL">319923</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="TXRUB">P1021</Dim>
        <Dim prop="TXCNT">DK</Dim>
        <Dim prop="TXCUR">EUR</Dim>
      </Item>
    </Data>
  </Report>
</DeclarationReport>
```

```

    <Dim prop="TXDVAL">18387</Dim>
  </Item>
  <Item>
    <Dim prop="TXRUB">P1520</Dim>
    <Dim prop="TXCNT">FR</Dim>
    <Dim prop="TXCUR">EUR</Dim>
    <Dim prop="TXDVAL">25687</Dim>
  </Item>
  <Item>
    <Dim prop="TXRUB">P1520</Dim>
    <Dim prop="TXCNT">GB</Dim>
    <Dim prop="TXCUR">GBP</Dim>
    <Dim prop="TXDVAL">25930</Dim>
  </Item>
  <Item>
    <Dim prop="TXRUB">P1521</Dim>
    <Dim prop="TXCNT">GB</Dim>
    <Dim prop="TXCUR">JPY</Dim>
    <Dim prop="TXDVAL">1138</Dim>
  </Item>
</Data>
</Report>
</DeclarationReport>

```

5.2.3.2 Nihil-aangifte

```

<?xml version='1.0' encoding='UTF-8'?>
<DeclarationReport xmlns="http://www.onegate.eu/2010-01-01">
  <Administration creationTime="2020-12-01T10:39:53.112+01:00">
    <From declarerType="KBO">0000000097</From>
    <To>NBB</To>
    <Domain>BBP</Domain>
  </Administration>
  <Report action="nihil" date="2021-02" code="S01CCR">
    <Data close="true" form="S01CCR">
    </Report>
  </DeclarationReport>

```